

유네스코 물 안보 국제연구교육센터 2025년 정규직 및 계약직 채용공고

유네스코 물 안보 국제연구교육센터(이하 '센터')는 물 관련 연구와 교육 및 국제협력 사업을 통해 개발도상국의 물 안보 강화 및 지속가능한 물 관리 증진을 위해 대한민국 정부와 유네스코 간 협정에 따라 설립된 유네스코 카테고리 2 기구입니다. 센터에서는 다음과 같이 정규직 및 기간제 계약직 직원 공개채용을 실시하오니, 많은 관심과 지원 바랍니다.

2024년 11월 13일

유네스코 물 안보 국제연구교육센터장

1. 채용분야

구분	분야	인원	부서	담당업무
정규직 5급*	연구 개발	1명	연구 개발팀	<ul style="list-style-type: none">연구개발사업 관리 및 운영유네스코 등 국제기구와 협력(출판, 협약, 연구 등)유관기관 간 대면 및 화상 회의 운영물 환경 분야 교육 콘텐츠 개발 및 관리
기간제 계약직 (육아 휴직 대체 인력)	국제 협력	1명	교육 연수팀	<ul style="list-style-type: none">교육과정 기획 및 운영(연수생 지원, 예산 관리 등)교육결과 분석 및 성과관리강사 및 연수생 네트워크 관리교육과정 홍보 및 협력기관 네트워킹신규 교육사업 발굴, 운영 및 관리

※ 정규직, 계약직 중복지원 불가

※ 4급 자격조건(아래 자격요건 참조) 충족 시, 4급으로 채용 가능

※ 향후, 센터 운영계획에 따라 타 업무 수행 가능

※ 사업내용 및 필요역량은 아래 직무기술서 참고

2. 응시자격 및 요건

□ 필수자격

분야	자격요건														
정규직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 물 관련 전공* 4년제 대학교 학사학위 이상 소지자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> * 관련 단어가 포함된 학과: 환경, 건설, 수자원, 기후, 에너지, 지구, 도시, 시스템, 생태, 토목, 화학, 과학, 지질, 조경, 지리 * 예시 : 환경공학, 건설환경공학, 에너지환경공학, 지구환경과학, 도시환경공학, 지구시스템과학, 사회시스템공학, 생태공학, 토목공학, 화학공학, 환경정책, 과학교육학, 지질학, 조경학, 지리학 등 </div>														
계약직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4년제 대학교 학사학위 이상 소지자(전공무관) ○ 성별 무관, 근무예정일 기준 정년(만 60세) 미만 ○ 영어에 능통하며, 다음 중 한 가지 이상 요건에 해당하는 어학능력을 갖춘 자 <ul style="list-style-type: none"> - 공인어학성적이 다음 어느 하나의 기준 이상인 자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>TOEIC</th> <th>TOEFL iBT</th> <th>New TEPS</th> <th>TOEIC-S</th> <th>OPIC</th> <th>IELTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>점수</td> <td>850</td> <td>98</td> <td>355</td> <td>AL(160)</td> <td>IM3</td> <td>6.5</td> </tr> </tbody> </table> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> * 접수 마감일 기준 최근 2년 이내의 유효성적에 한함 * 어학성적을 통합채용포털에 사전등록한 자에 한하여 인정 유효기간을 5년까지 연장 </div> <ul style="list-style-type: none"> - 영어를 모국어로 사용하는 국가에서 학사학위 이상 취득한 자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> * 미국, 캐나다, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드 6개국만 인정 * 단기연수, 교환학생 등은 인정하지 않으며 정규 학위과정만 인정 </div>	구분	TOEIC	TOEFL iBT	New TEPS	TOEIC-S	OPIC	IELTS	점수	850	98	355	AL(160)	IM3	6.5
구분	TOEIC	TOEFL iBT	New TEPS	TOEIC-S	OPIC	IELTS									
점수	850	98	355	AL(160)	IM3	6.5									
공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 남성의 경우 접수 마감일 기준 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 근무 예정일로부터 전일근무가 가능한 자 ○ 센터 규정에 따른 임용 결격사유 없는 자 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 심판을 받은 자 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법원에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 경력 또는 학력, 이력 사항 등을 허위로 작성하여 채용된 자 8. 기타 사회통념상 본채용을 유지할 수 없는 정당한 사유가 발생한 경우 9. 임용 예정일 기준 센터 정년(만 60세) 기준을 초과하지 않은 자 </div>														

□ 우대조건

분야	자격요건
정규직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 물 관련 전공* 석사학위 이상 소지자 * 정규직 필수 자격요건 관련학과와 동일 ○ 물 관련 분야 연구실적(논문 등)이 있는자
계약직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제협력 관련 분야* 경력자 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <p>* 관련 분야 : 국제(글로벌, 해외)협력, 국제개발, 개발협력, ODA, 국제교육, 국제교류, 국제행사(컨벤션, 회의), 국제마케팅, 해외영업</p> </div>
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ (취업지원대상자) 3인 이하 채용으로 취업지원대상자 가점 부여 없으나, 최종 전형결과 동점시 취업지원대상자 우선순위로 채용 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <p>* 「취업지원 업무처리지침」 등에 따른 취업지원대상자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 - 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 - 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 - 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조 - 특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률 제19조 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조 </div> <p>* 세부내용은 국가유공자법 제31조 및 국가보훈처 ‘보훈대상자 취업지원 업무처리지침’ 제41조의3에 따름</p>

□ 정규직(4급) 자격 요건

공통자격을 충족하고, 다음 근무경력*이 있는 자 중에 한가지 이상 요건에 해당하는 자

1. 박사학위 소지자로 3년 미만의 근무 경력이 있는 자
2. 석사학위 소지자로 3년 이상의 근무 경력이 있는 자
3. 학사학위 소지자로 5년 이상의 근무 경력이 있는 자

* 경력 환산율표

근무기관 구분	산정비율
1. 국가 및 지방자치단체	근속년수의 100%
2. 국내외 법률에 의거하여 설치된 유네스코 유관기관	근속년수의 100%
3. 일반기업체	근속년수의 80%

3. 근무조건

근무기간

- (정규직) '25. 1. 2.(목)부터
- (계약직) '25. 1. 2.(목) ~ '26. 6. 2.(화) (1년 5개월)

* 육아휴직자 대체인력으로 휴직자의 복직 시점에 따라 계약 기간의 변동이 있을 수 있음

근무지 : 유네스코 물 안보 국제연구교육센터

(경기도 화성시 송산면 공룡로 883, 송산글로벌교육연구센터 본관 3층)

※ [고잔역, 새솔동](#) ↔ [사무실 통근버스 운영](#)

근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)

* 유연근무제 실시 가능

보수

분야	보수
정규직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 5급(35,693,500원), 4급(43,367,600원) (세전금액) * '24년도 기준 연봉액이며, '25.3월부터 공기업및준정부기관보수인상률 반영하여 인상된 급여 지급 예정 ○ 채용 후 3개월간 수습 근무 예정이며, 평가 후 정규직으로 전환 예정 ○ 수습 근무 기간 중 보수는 정규직원의 90% 지급
계약직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 월 2,974,400원 (세전금액)

제수당 및 복리후생

분야	제수당 및 복리후생
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초과근무수당, 급식보조비, 주거지원비* * 동일 생활권역 내 본인 또는 배우자 명의로 주택임대차계약을 체결한 무주택직원 (세부 자격기준은 센터 내부기준 적용)
정규직	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족수당, 자녀학비 보조수당, 성과급, 종합건강검진, 선택적복지비, 과학기술인공제회 퇴직연금

기 타 : 채용 및 복무 등의 사항은 센터 관련 규정에 의함

4. 전형절차

<정규직>

구분 (배수)	내 용														
1단계 서류전형 (5배수)	<p>1. 【어학】 10점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기준점수 이상 공인어학성적에 대한 차등 평가 <ul style="list-style-type: none"> - TOEIC, TOEFL iBT, New TEPS, TOEIC-S, OPIC, IELTS 만 인정 ○ 영어권(미국, 캐나다, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드) 학사학위 이상 취득자는 성적 제출 면제 및 최고점 부여 <p>2. 【자기소개서】 25점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직무수행능력 및 직업기초능력 평가 <p>3. 【학위】 10점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 분야 학위 수준(박사, 석사, 학사)에 따라 차등 평가 <p>4. 【연구실적】 최대 20점(우대사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 논문 및 연구보고서, 학술지 등급, 저자(제1저자/교신저자, 공동저자)에 따라 차등 평가 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">구분</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">점수(건당)</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">제1저자 또는 교신저자</th> <th style="text-align: center;">공동저자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">국제저명학술지(SCI(E)급)</td> <td style="text-align: center;">20점</td> <td style="text-align: center;">5점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">국내학술지 또는 국제학술지* <small>* SCI(E)급에 해당되지 않는 학술지</small></td> <td style="text-align: center;">10점</td> <td style="text-align: center;">2점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연구보고서</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">2점(최대 10점 인정)</td> </tr> </tbody> </table> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>* 학술지/연구보고서 사본(PDF) 제출 필요</p> <p>* 국제저명 학술지(본인이 주저자 또는 교신저자) 1건이 있는 경우, 1건만 제출해도 최대 가점 부여</p> <p>* 연구보고서는 재원출처가 명확한 보고서를 의미하며, 최대 5개까지만 인정 (ex) 환경부, 한국연구재단 등)</p> </div> <p>* 【선발절차】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형 동점자는 전원 합격처리 	구분	점수(건당)		제1저자 또는 교신저자	공동저자	국제저명학술지(SCI(E)급)	20점	5점	국내학술지 또는 국제학술지* <small>* SCI(E)급에 해당되지 않는 학술지</small>	10점	2점	연구보고서	2점(최대 10점 인정)	
구분	점수(건당)														
	제1저자 또는 교신저자	공동저자													
국제저명학술지(SCI(E)급)	20점	5점													
국내학술지 또는 국제학술지* <small>* SCI(E)급에 해당되지 않는 학술지</small>	10점	2점													
연구보고서	2점(최대 10점 인정)														
2단계 인성검사	<p>【인성검사】 서류전형 합격자 온라인 인성검사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 온라인 인성 및 조직적응 검사(기간 내 개별 실시) ○ 인성검사 미실시자 면접전형 응시불가 ○ 결과는 면접전형 시 면접위원에게 참고자료로 제공 														

3단계 면접전형 (1배수)	<p>1. 【실무 및 영어면접】 60점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (실무) 직무수행 PT 면접 <ul style="list-style-type: none"> - (주제) i-WSSM 연구사업에 대한 본인의 역할 및 기여방안 - (방법) 영문 PT 작성(사전 제출), 영어발표(10분 이내) 및 질의응답 - (평가요소) 센터 연구사업에 대한 이해도, 직무지식 및 전문성, 기본역량(의사소통능력, 계획력, 분석력, 논리력) ○ (영어) 직무수행 PT 영어발표 및 질의응답 <ul style="list-style-type: none"> - (평가요소) 영어 의사소통 능력, 이해력, 청취력 평가 <p>2. 【인성면접】 40점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 성실성, 대인관계, 심리적 안정성, 조직적응력, 직업윤리 등 <p>* 【최종선발】 면접전형 점수 60점 이상인 자 중 최고득점자 선발</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동점자는 취업지원대상자 및 면접평가 항목 순서대로 고득점자 선발 (취업지원대상자→실무→인성→영어) ○ 최종합격자의 결격사유, 임용 포기, 중도 퇴사 등에 대비, 예비합격자 2배수 선발(합격자 발표일로부터 3개월 유효) ○ 4급 자격요건 충족 시, 4급으로 채용 가능
---	---

〈계약직〉

구분 (배수)	내 용
1단계 서류전형 (5배수)	<p>1. 【어학】 10점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기준점수 이상 공인어학성적에 대한 차등 평가 <ul style="list-style-type: none"> - TOEIC, TOEFL iBT, New TEPS, TOEIC-S, OPIC, IELTS 만 인정 ○ 영어권(미국, 캐나다, 영국, 아일랜드, 호주, 뉴질랜드) 학사학위 이상 취득자는 성적 제출 면제 및 최고점 부여 <p>2. 【경력】 15점(우대사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국제협력 관련분야* 업무 경력 <p style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">* 관련분야 : 국제(글로벌, 해외)협력, 국제개발, 개발협력, ODA, 국제교육, 국제교류, 국제행사(컨벤션, 회의), 국제마케팅, 해외영업</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 경력/재직증명서 및 건강보험 자격득실확인서 제출 필요 <ul style="list-style-type: none"> - ‘경력’은 일정한 금전적 보수를 받고 상근(계약직, 인턴 등 포함)으로 수행한 이력 - 증명서 상 담당업무에 ‘관련분야’에 표기된 단어 및 근무기간이 명시된 경우에 한하여 인정(내용이 불명확하여 채용 분야와의 관련성을 확인하기 어려울 경우 불인정될 수 있음에 유의)

	<ul style="list-style-type: none"> - 경력증명서와 건강보험 자격득실확인서 상 기간 및 내용 일치 - 현재 재직 중 경력 기간은 접수마감일 기준으로 산정 - 기간이 중복되는 경력은 유리한 경력 하나만 인정 <p>3. 【자기소개서】 25점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 직무수행능력 및 직업기초능력 평가 <p>* 【선발절차】 서류전형 동점자 전원 합격처리</p>
2단계 온라인 인성검사	<p>【인성검사】 서류전형 합격자 대상 인성검사 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기간 내 개별 실시하며, 방법은 별도 안내 예정 ○ 인성검사 미실시자 면접전형 응시불가 ○ 인성검사 결과는 면접전형 시 면접위원에게 참고자료로 제공
3단계 면접전형 (1배수)	<p>1. 【실무 및 인성 면접】 70점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (실무) 관련경험, 기본역량, 직무지식 등 ○ (인성) 성실성, 대인관계, 심리적 안정성, 조직적응력 등 <p>2. 【영어 면접】 30점</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 영어 의사소통 능력, 이해력, 청취력 등 <p>* 【최종선발】 면접전형 점수 60점 이상인 자 중 최고득점자</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 동점자는 취업지원대상자 및 면접평가 항목 순서대로 고득점자 선발 (취업지원대상자→실무→인성→영어) ○ 최종합격자의 결격사유 발생, 임용 포기, 중도 퇴사 등에 대비, 예비합격자 2배수 선발(합격자 발표일로부터 3개월 유효)

5. 전형일정

구분	일자	내용
○ 지원서접수	~ '24. 11. 29.(금) 13:00	채용 시스템 지원
○ 서류전형 합격자 발표	'24. 12. 4.(수)	5배수 선발
○ 인성검사	'24. 12. 13.(금)~12. 16(월)	
○ 발표자료 제출(정규직)	~ '24. 12. 17.(화) 18:00	영문 PT 자료
○ 면접전형	'24. 12. 19.(목)	면접장소 : 서울시
○ 최종·예비 합격자 발표	'24. 12. 20.(금)	예비합격자 2배수 선발
○ 임용예정일	'25. 1. 2.(목) 예정	

※ 각 전형별 합격자 발표 및 안내사항은 채용 홈페이지(recruit.incruit.com/iwssm) 및 센터 홈페이지(unesco-iwssm.org) 게시

※ 상기 일정은 본 센터 사정에 따라 변경될 수 있으며, 개별 통지 예정

6. 입사지원서 접수 및 제출서류

- 접수기간 : '24. 11. 13.(수) ~ '24. 11. 29.(금) 13:00 까지
- 접수방법 : 센터 채용 시스템 통해 접수(방문, 우편접수, 이메일 등 불가)
 - 온라인 채용 시스템 : recruit.incruit.com/fwssm
- 제출서류
 - 입사지원자

구 분	제출서류
공통	1. (필수) 입사지원서 및 자기소개서(시스템 양식) 2. (필수) 개인정보 수집·이용·제공 동의서(시스템 내 체크) 3. (필수) 공인영어성적표 또는 어학성적 사전등록 확인서 또는 영어권 학사학위 이상 졸업증명서 4. (해당자) 경력/재직 증명서 <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> • 근무기관, 부서, 직무, 근무기간, 직급/직책 등 구체적 경력사항 명시 • 대표자 직인이 반드시 날인되고 세부직무와 입사·퇴사일이 '년·월·일'까지 표기 • 현재 재직 중 경력 기간은 접수마감일 기준으로 산정 • 기간이 중복되는 경력은 유리한 경력 하나만 인정 </div> 5. (해당자) 건강보험 자격득실확인서 <ul style="list-style-type: none"> • 경력/재직증명서 제출 시 건강보험 자격득실확인서 제출 필요하며, 증명서와 건강보험 자격득실확인서 상 기간 및 내용 일치해야 함
정규직	1. (필수) 최종 학위증명서 (단, 최종 학위가 물 관련 전공이 아닌 경우, 물 관련 전공 학위증명서도 추가 제출) 2. (해당자) 연구실적목록에 작성한 논문/연구보고서 사본(PDF 파일) 3. (해당자) 연구실적물 관련 SCI(E)급 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> • Web of Science에서 제공하는 세부정보 페이지 스캔
계약직	1. (필수) 최종 학위증명서

○ 서류전형 합격자

구 분	제출서류
공통	1. (해당자) 취업지원대상자 증명서 2. (남성 필수) 병역사항 확인서류(주민등록초본 또는 병적확인서) 3. (해당자) 자격증 및 제2외국어 성적증명서 사본
정규직	1. 실무면접 PPT 발표자료

- * 입사지원 시, 채용 결정과 관련 있는 필수자격 확인을 위해, 필수서류 스캔본을 채용 시스템에 업로드 (필수서류 미비 시 서류심사 대상에서 제외)
- * 개인정보 수집·이용·제공 동의서는 온라인 시스템을 통한 지원 시 “동의함” 선택을 통해 작성하며, 미동의 시 지원서 작성 불가
- * 외국어로 발급된 증명서일 경우 한글번역본을 공증하여 첨부(영문학위증명서는 제외)
- * 제출된 증빙자료는 응시자격 확인, 정량적 평가를 위한 용도로 활용할 뿐 심사 위원에게 제공하지 않음
- * 지원서에 작성한 사항은 증빙서류를 통해 사실 확인이 가능해야하며, 정량사항은 증빙서류와 반드시 일치하여야 함
- * 서류전형 합격자는 면접전형 전까지 해당 서류를 채용시스템에 업로드 (별도 안내 예정)
- * 최종합격자 제출서류는 별도 안내 예정

7. 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요소(성별, 나이, 출신지역, 학교) 등에 대한 정보는 심사위원회에게 제공되지 않습니다.
- 입사지원시스템은 '24. 11. 29.(금) 13:00에 자동 종료됩니다. 지원 마감시간에 임박한 경우 다수 지원자 동시 접속으로 시스템이 불안정할 수 있으니, 사전에 시간적 여유를 두고 미리 지원서를 최종제출해 주시기 바랍니다.
- 접수 마감일 전까지는 지원서 저장 및 수정이 가능하지만, 최종 제출한 후에는 지원서 수정이 불가하오니, 반드시 내용을 확인하신 후 최종 제출해주시기 바랍니다. 최종제출을 완료하여야 입사 지원한 것으로 인정합니다.

- 아래의 경우로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으니, 제출서류를 최종 제출하기 전에 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

- 첨부 서류의 낮은 해상도, 문서 잘림, 파일 오류 등으로 내용 확인이 불가능한 경우
- 오타, 착오 등으로 지원서에 입력을 잘못된 경우

- 지원서 작성 시 지원자의 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 학교명, 신체조건 등)은 직·간접적으로 드러나지 않도록 유의하여 작성하며, E-mail 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 사용을 금지합니다.
- 입사지원서, 자기소개서 작성내용 및 제출서류가 허위이거나 채용 결정 후 자격요건 미구비자 등은 최종 합격여부에 관계없이 채용에서 제외됩니다.
- 최종합격자로 결정되더라도, 신원조회, 채용 신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않을 수도 있습니다.
- 응시원서 접수 결과 응시인원이 선발예정 인원과 적거나 같은 경우 재공고할 수 있습니다.
- 해당 모집분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있고, 최종 합격자가 임용포기, 합격취소, 결격사유 발생, 중도 퇴사 시 예비합격자 순위에 따라 추가 채용할 수 있습니다.
- 온라인으로 스캔하여 제출한 서류는 반환하지 않으며, 채용전형 종료 후 파기합니다. 단, 최종합격 시 원본 서류를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 14일 이내 본인의 반환청구(서식 1)에 따라 반환할 수 있습니다.
- 면접전형 시 신분을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참하여야 하여야 합니다.
- 최종합격자가 임용을 포기할 경우, 임용 포기서를 작성하여 제출해야 합니다.

□ 불가피한 사정으로 채용일정에 변경이 있을 경우 변경 사항에 대해 공지사항 및 SMS 등으로 공지할 예정입니다.

□ 채용관련 문의사항은 채용 시스템 질문하기 게시판을 이용해주시기 바랍니다. (예: 물 관련 전공학위 인정 범위 등)

○ 유네스코 물 안보 국제연구교육센터 기획총괄팀

✉ recruit@unesco-iwssm.org

☎ 031-8050-4201

구분	내용	
정규직 (연구개발)	연구개발팀 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유네스코 IHP 9차 전략 관련 수자원 분야 연구 수행 ○ 유네스코 공동 정기도서 발간(GWSI) ○ 물 분야 교육 콘텐츠 및 모듈 개발 ○ 국내·외 행사 및 학회 등 세션 운영
	담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구개발사업 관리 및 운영 ○ 유네스코 등 국제기구와 협력(출판, 협약, 연구 등) ○ 유관기관 간 대면 및 화상 회의 운영 ○ 물 환경 분야 교육 콘텐츠 개발 및 관리
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 물 안보와 연계가능한 수자원 전반에 관한 지식 ○ 연구 수행·관리에 관한 지식
	필요능력 및 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구사업, 국제행사 및 회의 등 기획 능력 ○ 국제업무 수행에 필요한 영어소통 능력 ○ 연구수행에 필요한 소프트웨어 사용 능력
계약직 (국제협력)	교육연수팀 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 초청연수 및 현지연수 사업 ○ 국내 청소년 대상 물 교육사업 ○ 외부 교육사업 수주 및 사업관리
	담당업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육과정 기획 및 운영(연수생 지원, 예산 관리 등) ○ 교육결과 분석 및 성과관리 ○ 강사 및 연수생 네트워크 관리 ○ 교육과정 홍보 및 협력기관 네트워킹 ○ 신규 교육사업 발굴, 운영 및 관리
	필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제·국내 연수에 대한 개념 및 교육운영 대한 지식 ○ 국제개발협력 및 공공외교에 대한 기본적인 지식 ○ 물 안보 등 물 관련 국제사회 동향에 대한 지식
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제 연수사업 환경 분석 및 기획·운영 능력 ○ 사업 환경(이해관계자, 문제)을 분석·수집하고 이해관계자와 소통할 수 있는 능력 ○ 국제업무 수행에 필요한 외국어 소통 능력 ○ 사업 예산집행 및 문서 작성 등 사무행정 능력